

## СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_

о сотрудничестве по реализации научно-методического сопровождения педагогических работников, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку

г.Красноярск

«04» декабря 2023г.

Краевое государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования "Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования", именуемое в дальнейшем "Институт", в лице ректора Чигановой Елены Анатольевны с одной стороны, и Отдел образования администрации г.Лесосибирска, именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице начальника Краевской Нины Леонидовны со второй стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В целях совершенствования системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, развития единой системы научно-методического сопровождения работников образования Красноярского края, в рамках исполнения Институтом государственного задания на образовательные услуги по повышению квалификации и профессиональной переподготовке работников образования края и обеспечении работ по научно-методическому сопровождению, Стороны объединяют усилия по организации повышения квалификации, профессиональной переподготовке и научно-методического сопровождения работников образования Красноярского края.

### 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

#### 2.1. Институт обязуется:

- опубликовать на сайте Института ([www.pou.kipk.ru](http://www.pou.kipk.ru)) информацию о планируемых на 2024 год курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки и мероприятий в рамках научно-методического сопровождения (с указанием категории работников, краткого содержания программы, особенностей организации обучения, образовательных результатов), Календарь ключевых мероприятий ИПК ([kipk.ru](http://kipk.ru));
- опубликовать на сайте Института План-график на первое полугодие 2024 года в срок до 27.12.23;
- опубликовать на сайте Института План-график на второе 2024 года в срок до 28.06.24;
- информировать об отмене или переносе курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования и мероприятий в рамках научно-методического сопровождения в срок не менее чем за 7 дней до начала мероприятия, размещая информацию на сайте Института ([www.kipk.ru](http://www.kipk.ru));
- принять работников образования в качестве слушателей на курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки и в качестве участников мероприятий в рамках научно-методического сопровождения в соответствии с Приложениями (на первое полугодие и второе полугодие) к настоящему договору;
- выдать слушателям, успешно окончившим обучение, документы в соответствии с Уставом Института, Положением о мониторинге качества образовательных услуг и Положением об итоговой аттестации слушателей;
- обеспечить переговоры с представителями муниципальной системы образования о составе работ и результатах реализации индивидуализированного муниципального заказа на организацию и проведение мероприятий по научно-методическому сопровождению педагогических работников; оформить и представить на согласование Заказчику пакет предложений института на организацию и проведение мероприятий по научно-методическому сопровождению педагогических работников муниципалитета, включая ответственность Заказчика

#### 1.2. Заказчик обязуется:

- оформить через официальный сайт Института заявку на повышение квалификации и профессиональную переподготовку работников образования в срок до 09.12.23 на первое полугодие 2024 года (Приложение 1), в срок до 14.05.24 на второе полугодие 2024 года (Приложение 3);

- оформить индивидуализированный муниципальный заказ – муниципальную заявку на организацию и проведение мероприятий по научно-методическому сопровождению педагогических работников муниципалитета на основе муниципальной программы развития педагогических кадров (Приложение 2);

- обеспечить участие представителей муниципальных органов управления образования, представителей муниципальных методических служб в переговорах о составе работ и результатах реализации индивидуализированного муниципального заказа на организацию и проведение мероприятий по научно-методическому сопровождению педагогических работников;

- подтвердить Институту заявку (с указанием ФИО полностью) на зачисление работников образования в качестве слушателей на курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки и в качестве участников мероприятий в рамках научно-методического сопровождения в личном кабинете на сайте КК ИПК в срок не менее чем за 7 дней до начала мероприятия;

- подтвердить институту пакет предложений на организацию и проведение мероприятий по научно-методическому сопровождению педагогических работников муниципалитета, включая ответственность заказчика;

- направить в Институт для обучения работников образования в соответствии с согласованным списком; обеспечить условия, необходимые для реализации пакета предложений в части ответственности Заказчика;

- в случае проведения занятий по курсам повышения квалификации и профессиональной переподготовки на территории заказчика организовать учебный процесс в помещениях организаций, имеющих лицензию на образовательную деятельность и оснащенных комплектом мультимедийного оборудования; оплатить проезд, проживание преподавателю (команде преподавателей) Института;

- в случае реализации индивидуализированного муниципального заказа на территории заказчика организовать учебный процесс в помещениях организаций, имеющих лицензию на образовательную деятельность и оснащенных комплектом мультимедийного оборудования;

- согласовывать с Исполнителем изменение состава педагогических работников, включенных в качестве участников в реализацию индивидуализированного муниципального заказа на организацию и проведение мероприятий по научно-методическому сопровождению педагогических работников.

### 3. ПРАВА СТОРОН

#### 3.1. Заказчик имеет право:

- изменять поименный список слушателей на момент начала курса повышения квалификации при сохранении общего количества слушателей на программу;
- требовать качества исполнения образовательных услуг;
- запрашивать результаты итоговой аттестации слушателей, направленных им на обучение;
- запрашивать содержание программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

#### 3.2. Институт имеет право:

- при зачислении требовать предоставление слушателями документов об образовании;
- не выдавать слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию, соответствующие документы.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае, если Заказчик не обеспечил участие работников образования в курсах повышения квалификации в соответствии с поданной заявкой, Исполнитель имеет право при формировании списков обучающихся на последующие курсы учитывать заявку Заказчика в последнюю очередь при условии наличия мест, после удовлетворения заявок других Заказчиков. При неоднократном нарушении обязанностей Заказчика Исполнитель имеет право не удовлетворять заявки Заказчика в течение текущего полугодия.

### 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее соглашение заключено до 31 декабря 2024 года.

5.2. Настоящее соглашение является для Сторон некоммерческим. Стороны не планируют извлечение и распределение прибыли из совместной деятельности при выполнении настоящего договора. В случае необходимости выполнения работ (оказания услуг), не предусмотренных

содержанием совместной деятельности по настоящему соглашению, между Сторонами могут заключаться иные гражданско-правовые договоры, в том числе, возмездного характера.

5.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.4. Любые изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны, при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.5. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему соглашению являются его неотъемлемой частью.

5.6. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или реорганизации Стороны информируют друг друга в письменном виде в десятидневный срок.

5.7. Настоящее соглашение и приложения к нему составлены в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон

## 6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН И ПОДПИСИ

<b>Институт</b> Краевое государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования "Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования" Юридический адрес: 660079, г. Красноярск, ул. Матросова, 19 тел-факс:8(391)236-42-96  Ректор _____ Е.А. Чиганова М.п.	<b>Заказчик</b> Отдел образования администрации г. Лесосибирска    Начальник _____ Н.Л. Краевская М.п.
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------